



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 18»

603115, г. Нижний Новгород, ул. Невзоровых, д. 36/3
тел. (831) 428-34-38; e-mail: s18_nn@mail.52gov.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 80-О от 31.03.2023 г.

**Порядок оформления возникновения и прекращения отношений
между муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением «Школа № 18»
структурное подразделение – детский сад
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

город Нижний Новгород

2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад (далее МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ директора МБОУ «Школа № 18» о зачислении ребенка на обучение в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад

2.2. Отношения между МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании).

При приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приёме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад предшествует заключение договора об образовании (Приложения № 1, 2, 3, 4).

2.3. Договор заключается в простой письменной форме между МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе: вид, уровень и направленность образовательной программы; Форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности, или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад, возникают с даты зачисления ребенка в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

3. Выбор языка образования

3.1. Гражданам Российской Федерации, поступающим на обучение в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад, гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.2. В МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе русском языке как родном.

Выбор языка образования осуществляется по заявлению родителя(законного представителя) ребенка о приеме (приеме в порядке перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад (форма заявления о приеме на обучение представлена в Приложении №1 правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад; форма заявления о приеме на обучение в порядке перевода представлена в Приложении №3 порядка и оснований перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад).

3.3. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной образовательной программе дошкольного образования, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МБОУ «Школа № 18». Данный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ об образовании локальными нормативными актами МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад, изменяются с даты издания приказа директора МБОУ «Школа № 18» или с иной, указанной в нём даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад:

- в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно, в следующих случаях:
- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, независящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад, в том числе в случае ликвидации МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Школа № 18» об отчислении обучающегося из МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

5.3. Права и обязанности участников образовательных отношений прекращаются с даты отчисления обучающегося из МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБОУ «Школа № 18».

Принято на Совете Учреждения
Протокол от 30.03.2023 г. № 3

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Город Нижний Новгород

(место заключения договора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 18»,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий, регистрационный номер лицензии: № Л035-01281-52/00212684, дата предоставления лицензии: 15 октября 2015 года, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Надежды Александровны Бурениной,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя)

Действующего на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20.04.2015 № 721 «О назначении Бурениной Н.А.» и Устава,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего, (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

- Форма обучения очная.

1.1. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.3. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить ребенка в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников.

2.1.3. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- В связи с получением образования (завершением обучения);

- Заявления родителей (законных представителей);
- По обстоятельствам, независящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х (двух) календарных дней. В отдельных случаях допускается продление срока до 5-ти (пяти) календарных дней в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с руководителем структурного подразделения – детский сад.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (музыкальные праздники (осенний, новогодний, весенний) и физкультурные праздники (зимний, летний)).

2.2.6. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2.7. Получать:

- Компенсацию части родительской платы за счет средств областного бюджета в размере ___% в соответствии с действующим законодательством;
- Компенсацию части родительской платы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____% в соответствии с действующим законодательством.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья: _____

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями

настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района»

(наименование медицинской организации)

На основании Соглашения о взаимодействии между МБОУ «Школа № 18» и ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района» от «___»_____20__г. в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырёхразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

(организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов, между завтраком и II завтраком – от 1,5 до 2-х часов. При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из её возможностей. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.10. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания

(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт 3.1-3.4 настоящего договора.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя директора образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Если ребенок был в контакте с больным COVID-19, он допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

- для детей до 3-х лет: _____ (_____) руб. в день;
(стоимость в рублях) (сумма прописью)
- для детей от 3-х до 7-ми лет: _____ (_____) руб. в день.
(стоимость в рублях) (сумма прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы за содержание Воспитанника в дошкольной образовательной организации производится за текущий месяц. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание Воспитанника в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения Воспитанником дошкольной образовательной организации. При непосещении Воспитанником образовательной организации, часть платы за содержание Воспитанника, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещении Воспитанником дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание Воспитанника в следующем месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, (период оплаты)

Указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме:

- для детей до 3-х лет: _____ (_____) руб.;
- (стоимость в рублях) (сумма прописью)
- для детей от 3-х до 7-ми лет: _____ (_____) руб.
- (стоимость в рублях) (сумма прописью)

3.4. Оплата производится не позднее 6-го числа текущего месяца за текущий месяц,

(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20 г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Школа
№ 18»
(МБОУ «Школа № 18»)
Юридический адрес: 603115, г. Нижний
Новгород, ул. Невзоровых, 36/3
Телефон: 428-34-38 e-mail:
s18_nn@mail.52gov.ru
ИНН 5262079180
КПП 526201001
Р/с 03234643227010003200 Волго-Вятское
ГУ Банка России // УФК по Нижегородской
области г. Нижний Новгород
Л\с 07040757494

Заказчик

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт серия _____ № _____

Выдан: _____

Адрес места жительства: _____

(контактные данные)

БИК 012202102

Директор МБОУ «Школа № 18»

_____ Н.А.Буренина

(подпись)

М.П.

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра
заказчиком:

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

Город Нижний Новгород

« ____ » _____ 20 ____ г.

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 18»,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий, регистрационный номер лицензии: № Л035-01281-52/00212684, дата предоставления лицензии: 15 октября 2015 года, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Надежды Александровны Бурениной,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя)

Действующего на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20.04.2015 № 721 «О назначении Бурениной Н.А.» и Устава,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего, (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

- Форма обучения очная.

1.1. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.3. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить ребенка в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников.

2.1.3. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- В связи с получением образования (завершением обучения);

- Заявления родителей (законных представителей);

- По обстоятельствам, независящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.2. Заказчик вправе:

Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района»

(наименование медицинской организации)

На основании Соглашения о взаимодействии между МБОУ «Школа № 18» и ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района» от «___» _____ 20__ г. в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырёхразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

(организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов, между завтраком и II завтраком – от 1,5 до 2-х часов. При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из её возможностей. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.10. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной

организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт 3.1-3.4 настоящего договора.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя директора образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Если ребенок был в контакте с больным COVID-19, он допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение «Школа
 № 18»
 (МБОУ «Школа № 18»)
 Юридический адрес: 603115, г. Нижний
 Новгород, ул. Невзоровых, 36/3
 Телефон: 428-34-38 e-mail:
s18_nn@mail.52gov.ru
 ИНН 5262079180
 КПП 526201001
 Р/с 03234643227010003200 Волго-Вятское
 ГУ Банка России // УФК по Нижегородской
 области г. Нижний Новгород
 Л\с 07040757494
 БИК 012202102

Директор МБОУ «Школа № 18»
 _____ Н.А.Буренина

(подпись)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт серия _____ № _____

Выдан:

Адрес места жительства:

(контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра
 заказчиком:

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

Город Нижний Новгород

« ____ » _____ 20__ г.

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 18»,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий, регистрационный номер лицензии: № Л035-01281-52/00212684, дата предоставления лицензии: 15 октября 2015 года, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Надежды Александровны Бурениной,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя)

Действующего на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20.04.2015 № 721 «О назначении Бурениной Н.А.» и Устава,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

- Форма обучения очная.

1.1. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.3. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить ребенка в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников.

2.1.3. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- В связи с получением образования (завершением обучения);

- Заявления родителей (законных представителей);

- По обстоятельствам, независящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х (двух) календарных дней. В отдельных случаях допускается продление срока до 5-ти (пяти) календарных дней в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с руководителем структурного подразделения – детский сад.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (музыкальные праздники (осенний, новогодний, весенний) и физкультурные праздники (зимний, летний)).

2.2.6. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2.7. Получать:

- Компенсацию части родительской платы за счет средств областного бюджета в размере ____% в соответствии с действующим законодательством;

- Компенсацию части родительской платы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в размере ____% в соответствии с действующим законодательством.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья: _____

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником

образовательной программы на разных этапах реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района»
(наименование медицинской организации)

На основании Соглашения о взаимодействии между МБОУ «Школа № 18» и ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района» от «___»_____20__г. в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырёхразовое питание (завтрак, ланч, обед, полдник) согласно основному
(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

(организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов, между завтраком и ланчем – от 1,5 до 2-х часов. При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из её возможностей. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.10. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простоя) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт 3.1-3.4 настоящего договора.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя директора образовательной организации. В

заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Если ребенок был в контакте с больным COVID-19, он допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Школа №
18»
(МБОУ «Школа № 18»)
Юридический адрес: 603115, г. Нижний
Новгород, ул. Невзоровых, 36/3
Телефон: 428-34-38 e-mail: s18_nn@mail.52gov.ru

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт серия _____ № _____

Выдан: _____

ИНН 5262079180
КПП 526201001
Р/с 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ
Банка России // УФК по Нижегородской области
г. Нижний Новгород
Л\с 07040757494
БИК 012202102

Директор МБОУ «Школа № 18»
_____ Н.А.Буренина
(подпись)
М.П.

Адрес места жительства:

(контактные данные)

(подпись)
Отметка о получении 2-го экземпляра заказчиком:
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**Город Нижний Новгород

« ____ » _____ 20__ г.

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 18»,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий, регистрационный номер лицензии: № ЛО35-01281-52/00212684, дата предоставления лицензии: 15 октября 2015 года, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Надежды Александровны Бурениной,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя)

Действующего на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода от 20.04.2015 № 721 «О назначении Бурениной Н.А.» и Устава,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

- Форма обучения очная.

1.1. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.3. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12- часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить ребенка в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников.

2.1.3. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- В связи с получением образования (завершением обучения);

- Заявления родителей (законных представителей);

- По обстоятельствам, независящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х (двух) календарных дней. В отдельных случаях допускается продление срока до 5-ти (пяти) календарных дней в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с руководителем структурного подразделения – детский сад.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (музыкальные праздники (осенний, новогодний, весенний) и физкультурные праздники (зимний, летний)).

2.2.6. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2.7. Получать:

- Компенсацию части родительской платы за счет средств областного бюджета в размере ____% в соответствии с действующим законодательством;

- Компенсацию части родительской платы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в размере ____% в соответствии с действующим законодательством.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья: _____

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Школа № 18» структурное подразделение – детский сад и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района»
(наименование медицинской организации)

На основании Соглашения о взаимодействии между МБОУ «Школа № 18» и ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 39 Советского района» от «___» _____ 20__ г. в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырёхразовое питание (завтрак, ланч, обед, полдник) согласно основному
(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

(организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов, между завтраком и ланчем – от 1,5 до 2-х часов. При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из её возможностей. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.10. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (преступления) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 (четырнадцать) дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III пункт 3.1-3.4 настоящего договора.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя директора образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Если ребенок был в контакте с больным COVID-19, он допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании Указа губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и членов их семей», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 22.03.2023 №1670 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368 «О порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Нижнего Новгорода» за присмотр и уход за ребенком – членом семьи мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт, родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Школа №

Заказчик

18»
(МБОУ «Школа № 18»)
Юридический адрес: 603115, г. Нижний
Новгород, ул. Невзоровых, 36/3
Телефон: 428-34-38 e-mail: s18_nn@mail.52gov.ru
ИНН 5262079180
КПП 526201001
Р/с 03234643227010003200 Волго-Вятское ГУ
Банка России // УФК по Нижегородской области
г. Нижний Новгород
Л\с 07040757494
БИК 012202102

Директор МБОУ «Школа № 18»
_____ Н.А.Буренина
(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт серия _____ № _____

Выдан:

Адрес места жительства:

(контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра заказчиком:

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.